

Nationell samordnare Energikontoren Sverige

Energikontoret i Mälardalen söker en nationell samordnare för energikontoren i Sverige.

Energikontoren Sverige

Är ett samverkansorgan för de svenska regionala energikontoren och arbetar för att samordna och öka kapaciteten hos energikontoren som kompetensresurs inom effektivare energianvändning och ökad andel förnybar energi. Energikontoren Sverige samordnar och utvecklar nationella och europeiska projekt och uppdrag i samarbete med offentliga och privata aktörer.

Viktiga samarbetspartners är Energimyndigheten och EU-kommissionen men också andra myndigheter och aktörer nationell och europeisk nivå.

Energikontoret i Mälardalen

Energikontoret i Mälardalen är ett av Sveriges 15 regionala energikontor och vårt uppdrag är att arbeta för minskad klimatpåverkan genom energieffektivisering och ökad andel förnybar energi. Vi arbetar i ett nätverk av 360 energikontor i Europa och vi driver samverkansprojekt med offentliga aktörer, bransch- och intresse organisationer, näringsliv och myndigheter. Vårt arbete går ut på att få samverkan över så väl geografiska som tekniska och administrativa gränser för att skapa bättre förutsättningar för energimässigt hållbar samhällsutveckling.

Dina arbetsuppgifter

Energikontoret söker en strategisk och ansvarstagande medarbetare till arbete med att samordna och utveckla de regionala energikontoren i Sverige. I den här tjänsten kommer du att arbeta som spindeln i nätet med syfte att samordnat öka kapaciteten hos de regionala energikontoren att på regional nivå effektivare svara upp som kompetensresurs. På Sveriges regionala energikontor finns det drygt 100 ämnesexperter och i samordnargruppen finns till ditt stöd fyra ämnesansvariga, en arbetande ordförande, en kommunikatör, en kassör och en styrelse. Din arbetsgivare blir Energikontoret i Mälardalen och kommer att arbeta i många utmanande och varierande uppdrag. Du svara primärt mot VD.

Din bakgrund

Du som söker har erfarenhet av verksamhetsutveckling och kapacitetsbyggande i organisationer. Att du har ett personligt engagemang för energi- och klimatfrågor och erfarenhet av energikontor är meriterande. Vi ser att du är administrativt kompetent och kan ha ordning och reda på dina arbetsuppgifter. Att du har erfarenhet av arbete med samordning av stora grupper av människor och har arbetat med att bygga relationer i nätverk. Du trivs att arbeta i högt tempo, är engagerad och lyhörd. Du skall ha god kommunikativ förmåga. Du ska kunna uttrycka dig väl i tal och skrift i så väl svenska som engelska. Kunskaper i andra europeiska språk är meriterande.

Du som person

Vi lägger stor vikt vid Dina personliga egenskaper. Vi söker därför Dig som är en orädd initiativtagare med hög samarbetsförmåga. Du är prestigelös och tar ansvar när det behövs, Du har lätt för att prioritera och har en hög social kompetens. I Ditt arbetssätt är Du lösningsorienterad, strukturerad och strategisk.

Tjänsten

Tjänsten är en projektanställning t.o.m. dec 2018

Tjänsten är placerad i Eskilstuna med start omgående. B-körkort är ett krav. Arbetsområdet är hela Sverige, tjänsteresor förekommer i hela EU.

Tjänsten är på 100 % av en heltid. (enligt överenskommelse).
Tillträde snarast.

Vi tillämpar löpande urval.
För mer information eller frågor, kontakta Lina Yng på telefon 070-5400997

Vänligen skicka in Din ansökan snarast möjligt till lina.yng@energikontor.se
Välkommen med Din ansökan!

